



MARKTGEMEINDE ENGELHARTSTETTEN

2292 Engelhartstetten, Obere Hauptstraße 2

☎ 02214/2292 📠 02214/2292-22 – DVR: 0091685

Email: gemeinde@engelhartstetten.at ♦ WEB: www.engelhartstetten.at

Stellenausschreibung

Beschreibung der offenen Stelle(n):

Stellenbezeichnung:	Tätigkeitsprofil:	7.1.
Stützkraft /	Verwendungszweig:	Elementar- und sozialpädagogischer Dienst
Kinderbetreuer/in	Verwendung:	Fachdienst
	Verwendungsgruppe:	P1 (Entlohnungsstufe 1: derzeit € 2.504,70 brutto Basis Vollzeit)

Mit **01. September 2026** gelangt der Dienstposten einer **Stützkraft (Tätigkeitsprofil 7.1.)** mit einem **Beschäftigungsausmaß von 30 Wochenstunden** bei der **Marktgemeinde Engelhartstetten** im **Landeskindergarten Loimersdorf** zur **Besetzung**.

Beschreibung der Haupttätigkeit auf den zu besetzenden Dienstposten entsprechend der Stellenbeschreibung:

- **Unterstützung der ElementarpädagogIn in der Umsetzung der pädagogischen Arbeit und der Angebote**
- **Begleitung und Unterstützung eines bzw. mehrerer Kinder im Kindergartenalltag**
- **Förderung der sozialen Integration und Selbständigkeit**
- **Unterstützung bei alltäglichen Abläufen (Anziehen, Essen etc.)**
- **Unterstützung bei Ausflügen und Aktivitäten**
- **Verrichtung hauswirtschaftlicher Tätigkeiten (z.B. Reinigung von Böden, Stiegen, Spiel- und Arbeitsmaterial, Möbel, Fenster, Nassräume, Vorbereitung der gelieferten Mahlzeiten, sämtliche Küchentätigkeiten, etc.)**
- **Übernahme der Aufsichtspflicht und Begleitung der Kinder in der Betreuungszeit**
- **Grünraumpflege und sonstige Hilfstätigkeiten**

Erfordernisse für die Bewerbung um diesen Dienstposten sind:

- 1) **die österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt**
- 2) **gesundheitliche Eignung (körperlich und geistig)**
- 3) **einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung, nicht älter als drei Monate)**
- 4) **die für die Verwendung erforderliche Handlungsfähigkeit**
- 5) **die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit dieser Verwendung verbunden sind**
- 6) **Freude an der Arbeit mit Kindern und Erwachsenen**
- 7) **Verantwortungsvoller und respektvoller Umgang mit Kindern**
- 8) **Einfühlungsvermögen, Geduld und Verantwortungsbewusstsein**
- 9) **Führerschein B**
- 10) **die Beherrschung der deutschen Sprache in dem für diese Verwendung erforderlichen Ausmaß**

11) abgeschlossene Ausbildung zum/zur Kinderbetreuer/in (gemäß § 6 Abs. 7 und 8 NÖ Kindertagesgesetz 2006 und der Verordnung über die Ausbildung von KinderbetreuerInnen LGBl. 5060/4) von Vorteil

Das Dienstverhältnis wird (vorerst) auf die Dauer von sechs Monaten abgeschlossen. Auf dieses Dienstverhältnis finden die Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetzes 2025 (NÖ GBedG 2025), LGBl. Nr. 15/2024, Anwendung.

Bewerbungen sind ab sofort bis längstens 15. Juni 2026 an die Marktgemeinde Engelhartstetten zu richten. Die Bewerbung ist nur dann gültig, wenn sie innerhalb der obgenannten Frist per Post oder E-Mail (gemeinde@engelhartstetten.at) einlangt.

Der Bewerbung sind neben der Bekanntgabe der persönlichen Daten (allenfalls mittels eines Bewerbungsbogens) geeignete Nachweise über die Erfüllung der vorstehend angeführten Erfordernisse bzw. Umstände anzuschließen. Zwecks Vorabbeurteilung der anrechenbaren Berufserfahrung ist eine detaillierte Darstellung und Beschreibung der bisherigen (einschlägigen) Berufstätigkeit mit entsprechenden Nachweisen wünschenswert.

Engelhartstetten, am 12. Mai 2026

Der Bürgermeister
Andreas Zabadal eh.